

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Общего собрания членов
Протокол №2/2012 от «26» ноября 2012 года

Изменения и дополнения внесены:
Решением Общего собрания членов
Протокол №1/2013 от «27» июня 2013 года
Решением Общего собрания членов
Протокол №1/2014 от «04» марта 2014 года
Решением Общего собрания членов
Протокол №2/2014 от «11» августа 2014 года
Решением Общего собрания членов
Протокол №1/2017 от «04» апреля 2017 года
Решением Общего собрания членов
Протокол №1/2019 от «28» января 2019 года

Президент Ассоциации СРОО «СВОД»

_____ А.В. Лебедев

ПОЛОЖЕНИЕ
о Дисциплинарном комитете
Ассоциации саморегулируемая организация оценщиков
«Свободный Оценочный Департамент»

г. Екатеринбург,
2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Дисциплинарном комитете Ассоциации саморегулируемая организация оценщиков «Свободный Оценочный Департамент» (далее – Ассоциация) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации и определяет статус, порядок формирования и компетенцию Дисциплинарного комитета Ассоциации (далее – Дисциплинарный комитет), права и обязанности Дисциплинарного комитета и его членов, порядок деятельности Дисциплинарного комитета и принятия им решений, а также устанавливает меры дисциплинарного воздействия, применяемых к членам Ассоциации, определяет основания и порядок их применения. Действие настоящего Положения распространяется на всех членов Ассоциации.

1.2. Дисциплинарный комитет является специализированным органом Ассоциации по рассмотрению жалоб и сформированных по итогам проведения проверок членов Ассоциации дел о нарушении членами требований Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Ассоциацию и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации и о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее - дела о применении мер дисциплинарного воздействия). *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

1.3. Дисциплинарный комитет осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, настоящего Положения и других внутренних документов Ассоциации.

Дисциплинарный комитет подотчетен общему собранию членов Ассоциации.

1.4. Дисциплинарный комитет рассматривает сформированные по итогам проведения проверок дела о применении мер дисциплинарного воздействия на основании жалоб, содержащих доводы заявителя относительно того, как действия (бездействие) члена Ассоциации нарушают или могут нарушить права заявителя, а также по иным основаниям, предусмотренным настоящим Положением, Уставом Ассоциации, законодательством РФ. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

2. Состав Дисциплинарного комитета

2.1. Членами Дисциплинарного комитета могут быть физические лица, являющиеся членами Ассоциации, сдавшие единый квалификационный экзамен, имеющие необходимые и достаточные специальные знания, опыт и квалификацию в области оценочной деятельности. Исполнение обязанностей члена Дисциплинарного комитета является добровольным персональным и безвозмездным. *(в редакции от 04.04.2017 г.)*

2.2. Член Совета Ассоциации не может быть членом Дисциплинарного комитета.

2.3. Члены Дисциплинарного комитета избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет и осуществляют свои функции в соответствии с настоящим Положением. Члены Дисциплинарного комитета избираются из списка кандидатов Общим собранием членов Ассоциации путем открытого голосования простым большинством голосов. Дисциплинарный комитет формируется в количестве не менее трех человек.

2.4. С предложениями кандидатур членов Дисциплинарного комитета могут выступать: члены Совета Ассоциации, при условии выдвижения кандидатуры не менее чем от трех членов Совета Ассоциации, Президент Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации, а также члены Ассоциации, при условии выдвижения кандидатуры не менее чем от 30 (тридцати) процентов от числа членов Ассоциации, зарегистрированных в реестре Ассоциации на последнюю отчетную дату, предшествующую дате объявления созыва Общего собрания.

2.5. Переизбрание членов Дисциплинарного комитета допускается неограниченное число раз.

2.6. Досрочное прекращение полномочий членов Дисциплинарного комитета осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации, в том числе на основании заявления члена Дисциплинарного комитета. В случае выхода (исключения) такого члена из Ассоциации, его полномочия как члена Дисциплинарного комитета прекращаются с момента выхода (исключения) из Ассоциации.

2.7. С предложением о досрочном исключении членов Дисциплинарного комитета и вынесением данного вопроса на голосование Общего собрания членов Ассоциации могут выступать: члены Совета Ассоциации, при условии поступления предложения не менее чем от трех членов Совета Ассоциации, Президент Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации.

2.8. Председатель Дисциплинарного комитета назначается Советом Ассоциации из числа выбранных Общим собранием членов Дисциплинарного комитета и руководит деятельностью Дисциплинарного комитета в соответствии с настоящим Положением. В случае своего временного отсутствия, Председатель назначает из числа членов Дисциплинарного комитета заместителя, исполняющего обязанности председателя Дисциплинарного комитета, который утверждается решением Президента Ассоциации.

3. Права и обязанности Дисциплинарного комитета и его членов

3.1. Дисциплинарный комитет имеет право:

- истребовать у органов управления Ассоциации, структурных подразделений, оценщиков – членов Ассоциации необходимую для осуществления своих функций информацию и документы;
- пользоваться базами данных Ассоциации исключительно для целей деятельности Дисциплинарного комитета и Ассоциации;
- использовать принадлежащие Ассоциации средства связи и коммуникации, оргтехнику и помещение;
- самостоятельно запрашивать и получать от третьих лиц документы и материалы, необходимые для деятельности Дисциплинарного комитета;
- направлять в пределах своей компетенции в органы управления и должностным лицам Ассоциации заявления, ходатайства и иные обращения, а также принятые Дисциплинарным комитетом решения.

3.2. Члены Дисциплинарного комитета имеют право:

- знакомиться с документами и материалами, относящимися к предмету дела;
- запрашивать дополнительные материалы, необходимые для рассмотрения дела и принятия решения по существу;
- обжаловать в установленном законом порядке действия лица, нарушающего права члена Дисциплинарного комитета и членов Ассоциации;
- выносить решения, предусмотренные настоящим Положением.

3.3. Члены Дисциплинарного комитета обязаны:

- проводить всестороннее исследование представленных органами управления Ассоциации, структурными подразделениями Ассоциации, членами Ассоциации и третьими лицами материалов, давать им объективную и обоснованную оценку;
- обеспечивать сохранность и конфиденциальность предоставленных документов и материалов;
- участвовать в принятии решений, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. Принципами работы членов Дисциплинарного комитета являются компетентность, независимость, объективность и полнота исследования, соответствие действующему законодательству в области оценочной деятельности, стандартам и правилам Ассоциации.

3.5. Председатель Дисциплинарного комитета:

- организует работу Дисциплинарного комитета;
- представляет Дисциплинарный комитет на заседании Совета Ассоциации и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации, организациями, гражданами;
- обеспечивает созыв и проведение заседаний Дисциплинарного комитета, председательствует на них;
- информирует органы управления Ассоциации о деятельности Дисциплинарного комитета;
- подписывает решения Дисциплинарного комитета;
- осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными документами Ассоциации.

4. Порядок деятельности Дисциплинарного комитета

4.1. Дисциплинарный Комитет осуществляет свою деятельность по вопросам дисциплинарной ответственности членов Ассоциации во взаимодействии с органами и должностными лицами Ассоциации, координирует их деятельность в пределах своей компетенции.

4.2. Организационное обеспечение деятельности Дисциплинарного комитета осуществляется секретарем Дисциплинарного комитета.

Секретарь Дисциплинарного комитета обеспечивает информирование заинтересованных лиц по поводу решений о мерах дисциплинарного воздействия, примененных в отношении членов Ассоциации, ведет протоколы заседаний Дисциплинарного комитета, обеспечивает учет и оформление документации, отражающей деятельность Дисциплинарного комитета, выполняет прочие функции, предусмотренные настоящим Положением.

Секретарем Дисциплинарного комитета назначается штатный сотрудник Ассоциации по согласованию с председателем Дисциплинарного комитета. Функции секретаря Дисциплинарного комитета может выполнять член Дисциплинарного комитета.

4.3. Дисциплинарный Комитет рассматривает дела:

- по поступившим актам проверки и материалам проверки от Отдела по контролю за оценочной деятельностью;
- по поступившим жалобам на результаты отраженные в акте внеплановой проверки Отдела по контролю за оценочной деятельностью;
- по представлениям председателя Совета Ассоциации (Президента Ассоциации), Генерального директора Ассоциации, председателя Экспертного совета Ассоциации.

Дисциплинарный комитет обязан принять решение по делам в течение тридцати дней с даты их поступления в Дисциплинарный комитет. *(в редакции от 04.04.2017 г.)*

4.4. В случаях, предусмотренных законодательством, срок рассмотрения дела может быть продлен. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

4.5. Порядок рассмотрения дел определяется Дисциплинарным комитетом с учетом требований настоящего Положения.

4.6. Жалобы на членов Ассоциации и заявления о привлечении их к дисциплинарной ответственности, в том числе адресованные непосредственно в Дисциплинарный комитет, регистрируются в Журнале учета поступивших в Ассоциацию жалоб и заявлений о привлечении членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности, ведение которого обеспечивается Отделом по контролю за оценочной деятельностью, и передаются на рассмотрение в Дисциплинарный комитет вместе с соответствующими материалами плановых и внеплановых проверок в отношении членов Ассоциации, вопрос о дисциплинарной ответственности которых ставится в указанных обращениях третьих лиц.

4.7. Дисциплинарный комитет проводит свои заседания по мере необходимости. Председатель Дисциплинарного комитета назначает дату, время, место и утверждает повестку дня заседания Дисциплинарного комитета.

4.8. Извещения о дате, места и времени заседания Дисциплинарного комитета и рассматриваемых на заседании вопросах направляются членам Дисциплинарного комитета, заявителю жалобы, а также члену Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты проведения заседания Дисциплинарного комитета. Извещения указанных лиц о дате заседания направляются способом, позволяющим установить факт получения данной информации. *(в редакции от 04.04.2017 г.)*

4.9. При рассмотрении заявлений и жалоб на действия членов Ассоциации, дел о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства, Дисциплинарный комитет обязан приглашать на свои заседания лиц, направивших жалобы, по результатам рассмотрения которых формируются дела о применении мер дисциплинарного воздействия, а также членов Ассоциации, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия, и заслушать их объяснения. Такие объяснения могут быть представлены в Дисциплинарный комитет в устной и (или) письменной форме.

Для участия в заседании могут быть приглашены независимые эксперты, обладающие компетенцией (специальными познаниями) по рассматриваемым вопросам.

Заседания Дисциплинарного комитета проводятся в форме закрытых заседаний.

На заседаниях Дисциплинарного комитета без права голоса могут присутствовать приглашенные лица, при этом непосредственно после рассмотрения каждого дела решение о привлечении члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности может быть принято на закрытом совещании, в присутствии только членов Дисциплинарного комитета. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

4.10. Заседание Дисциплинарного комитета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов.

Представительство членов Дисциплинарного комитета по доверенности не допускается.

4.11. Неявка на заседание Дисциплинарного комитета приглашенных лиц, извещенных о времени и месте проведения заседания и не предоставивших в Ассоциацию заявление о рассмотрении дела в их отсутствие, либо их полномочных представителей не препятствует проведению заседания, рассмотрению вопросов, включенных в повестку дня заседания, и принятию решений по ним.

Рассмотрение дела откладывается в случае, если лицо, участие которого в заседании Дисциплинарного комитета признано обязательным, не явилось по уважительным причинам, о которых заблаговременно в письменной форме уведомило секретаря или председателя Дисциплинарного комитета, при наличии документов, подтверждающих причину отсутствия. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

4.12. При рассмотрении дел Дисциплинарный комитет принимает во внимание и учитывает:

- соблюдение требований действующего законодательства, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил Ассоциации при оформлении договоров и отчетов об оценке;
- соблюдение гражданско-правовых обязательств по договорам, связанным с оценочной деятельностью;
- соблюдение Правил профессиональной и деловой этики Ассоциации;
- соблюдение правил и этических норм взаимоотношений между членами Ассоциации, а также членами Ассоциации и Ассоциациям;
- уровень качества выполненных отчетов об оценке, подлежавших за последние три года плановым (внеплановым) проверкам или экспертизам, проведенным в рамках Экспертного совета Ассоциации.

При принятии решения о применении мер дисциплинарного воздействия Дисциплинарный комитет также учитывает характер совершенного нарушения, наличие или отсутствие умысла со стороны члена Ассоциации, смягчающие и отягчающие его вину обстоятельства, а также иные обстоятельства, характеризующие личность члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

4.13. Дисциплинарный комитет принимает решения в рамках своих полномочий коллегиально.

4.14. Решение Дисциплинарного комитета по каждому вопросу, включенному в повестку дня заседания Дисциплинарного комитета, оглашается сразу после его принятия. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия Дисциплинарным комитетом решения о применении мер дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации секретарь Дисциплинарного комитета обязан направить заверенную копию такого решения (в форме выписки из протокола, либо иного документа) этому члену Ассоциации, заявителю (подателю жалобы). *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

4.15. Контроль за выполнением решений Дисциплинарного комитета осуществляет секретарь Дисциплинарного комитета, который обеспечивает:

- передачу копии решения Дисциплинарного комитета в Совет Ассоциации в случае принятия Дисциплинарным комитетом рекомендации об исключении оценщика из членов Ассоциации – на ближайшее по времени заседание Совета Ассоциации;
- размещение на официальном сайте Ассоциации и внесение в Реестр членов Ассоциации информации о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

4.16. Меры дисциплинарного воздействия, применяемых к членам Ассоциации, их содержание, основания и особенности применения устанавливаются в Приложении к настоящему Положению: «Меры дисциплинарного воздействия», являющемуся неотъемлемой частью настоящего Положения.

Дисциплинарный комитет вправе принять решение о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных в Приложении. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

п. 4.17. Решения о применении мер дисциплинарного воздействия, принимаются в порядке, установленном частью 7 ст. 24.4 ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». При равенстве голосов голос председателя Дисциплинарного комитета является решающим.

Решения Дисциплинарного комитета могут быть обжалованы заинтересованными лицами в Совет Ассоциации в течение 30 (тридцати) дней со дня вынесения решения Дисциплинарного комитета.

Решение Общего собрания членов Ассоциации об утверждении или отклонении рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении члена Ассоциации из состава Экспертного совета Ассоциации может быть оспорено заинтересованными лицами в арбитражном суде.

Решения Совета Ассоциации об утверждении или отклонении рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении лица из членов Ассоциации, о приостановлении деятельности эксперта Ассоциации могут быть оспорены заинтересованными лицами в арбитражном суде. *(в редакции от 04.04.2017 г.)*

4.18. В случае отклонения Советом Ассоциации рекомендации Дисциплинарного комитета по вопросу исключения из членов Ассоциации, рекомендации о приостановлении деятельности эксперта Ассоциации, дело возвращается в Дисциплинарный комитет на новое рассмотрение. При новом рассмотрении дела Дисциплинарный комитет вправе принять решение, аналогичное своему первоначальному, или иное решение. В случае, если при новом рассмотрении дела Дисциплинарный комитет принимает решение, аналогичное своему первоначальному, и оно повторно не утверждается Советом Ассоциации, производство по делу о применении мер дисциплинарного воздействия прекращается. *(в редакции от 04.04.2017 г.)*

4.19. В случае выявления незначительных нарушений, не нанесших ущерба третьим лицам, Дисциплинарный комитет вправе принять решение о неприменении в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, ограничившись рекомендациями по предупреждению нарушений, выявленных в результате проверки, в дальнейшей оценочной деятельности.

4.20. При отсутствии оснований для применения мер дисциплинарного воздействия Дисциплинарный комитет принимает решение об отказе в удовлетворении соответствующего представления, заявления или жалобы. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

4.21. В случае, если при принятии решения Дисциплинарный комитет пришел к выводу о необходимости исследования дополнительных доказательств и сведений, он вправе принять решение о переносе рассмотрения дела.

4.22. Протокол заседания Дисциплинарного комитета должен быть оформлен в течение 2 (двух) дней с даты проведения заседания Дисциплинарного комитета.

4.23. Решения Дисциплинарного комитета заносятся в протокол заседания Дисциплинарного комитета, который подписывается всеми участвовавшими в заседании членами Дисциплинарного комитета. По усмотрению председателя Дисциплинарного комитета решение может быть оформлено в виде отдельного документа.

Решение Дисциплинарного комитета по делу о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия должно включать следующие сведения:

- дату, номер и место рассмотрения дела;
- ссылку на акт проверки;
- состав Дисциплинарного комитета, принявшего решение;
- сведения о рассмотренном деле и (или) выявленных нарушениях;

- срок устранения (в случае выявления устранимых нарушений);
- основания прекращения применения мер дисциплинарного воздействия (в случае прекращения процедуры рассмотрения дела);
- основания для отложения рассмотрения дисциплинарным комитетом дела о применении мер дисциплинарного воздействия (в случае отложения рассмотрения дела);
- обстоятельства дела;
- краткое изложение объяснений его участников;
- оценку исследованных материалов;
- мотивы, основания принимаемого решения;
- итоги голосования членов Дисциплинарного комитета;
- содержание принятого решения.

4.24. Информация о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия размещается на официальном сайте Ассоциации в соответствующем разделе Реестра членов Ассоциации в установленном законом и иными нормативными правовыми актами порядке.

4.25. Архивное хранение документации Дисциплинарного комитета осуществляется в порядке, установленном для хранения документации Ассоциации.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием членов Ассоциации.

5.2. Вопросы формирования и деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации, применения мер дисциплинарного воздействия, исполнения решений Дисциплинарного комитета, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

Приложение
к Положению о Дисциплинарном комитете Ассоциации,
утвержденному решением Общего собрания членов
Протокол № 2/2012 от «26» ноября 2012 года.

с изменениями и дополнениями
от «27» июня 2013 года Протокол №1/2013
от «04» марта 2014 года Протокол №1/2014
от «11» августа 2014 года Протокол №2/2014
от «04» апреля 2017 года Протокол №1/2017
от «28» января 2019 года Протокол №1/2019

Меры дисциплинарного воздействия

1. **Дисциплинарное воздействие** – мера дисциплинарной ответственности, применяемая к члену Ассоциации, в случае установления в предусмотренном настоящим Положением порядке факта нарушения им требований Федерального Закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации, требований о внесении обязательных взносов в Ассоциацию и требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации при осуществлении оценочной деятельности (далее - нарушения).

2. **К членам Ассоциации могут применяться следующие меры дисциплинарного воздействия:**

- предупреждение;
- предписание;
- приостановление права осуществления оценочной деятельности;
- рекомендация о приостановлении деятельности эксперта Ассоциации;
- рекомендация об исключении члена Ассоциации из состава Экспертного совета Ассоциации;
- рекомендация об исключении из членов Ассоциации.

(в редакции от 04.04.2017 г.)

3. **Предупреждение** – мера дисциплинарного воздействия, применяемая в следующих случаях:

- совершение нарушения (нарушений), которое не повлекло и не может повлечь за собой нарушение прав и законных интересов иных субъектов оценочной деятельности или третьих лиц и если такое (такие) нарушение (нарушения) выявлено у члена Ассоциации впервые;
- непредставление в адрес Ассоциации в установленные сроки ежеквартального отчета;
- несвоевременное информирование или не информирование Ассоциации об изменениях в документах, обязательных для вступления в Ассоциацию;
- не предоставление информации, необходимой для осуществления проверки деятельности члена Ассоциации;
- наличие задолженности по уплате членских взносов.

4. **Предписание** - мера дисциплинарного воздействия, обязывающая члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающая сроки устранения таких нарушений, которая может быть наложена:

- при повторном выявлении нарушений, указанных в п. 3 настоящего Приложения;

- при выявлении нарушения (нарушений), которое может повлечь за собой нарушение прав и законных интересов Ассоциации, субъектов оценочной деятельности или третьих лиц. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

5. Приостановление права осуществления оценочной деятельности - мера дисциплинарного воздействия, которая может быть принята в отношении члена Ассоциации в следующих случаях:

- непредставление в Ассоциация действующего полиса (договора) обязательного страхования профессиональной ответственности; *(в редакции от 04.04.2017 г.)*

- при невыполнении предписания;

- неоднократное в течение двух месяцев нарушение членом Ассоциации требований Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», а также внутренних документов Ассоциации о представлении информации и документов, необходимых для проведения плановой или внеплановой проверки; *(в редакции от 04.04.2017 г.)*

- применение повторно в течение одного года в отношении члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия с даты применения впервые меры дисциплинарного воздействия за нарушение им требований Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил Ассоциации, правил деловой и профессиональной этики Ассоциации, требований о внесении обязательных взносов в Ассоциация и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации;

- выявления нарушения, которое повлекло или может повлечь за собой грубое нарушение прав и законных интересов Ассоциации, субъектов оценочной деятельности или третьих лиц;

В случае принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществления оценочной деятельности, устанавливается срок, в течение которого должны быть устранены нарушения, повлекшие за собой приостановление права осуществления оценочной деятельности. Указанный срок не может превышать шести месяцев. *(в редакции от 04.04.2017 г.)*

На период приостановления права осуществления оценочной деятельности лицо, к которому применена такая мера дисциплинарное воздействия, не вправе осуществлять профессиональную оценочную деятельность.

В случае своевременного устранения членом Ассоциации обстоятельств, послуживших основанием для приостановления права осуществления оценочной деятельности, Дисциплинарный комитет принимает решение о возобновлении права осуществления оценочной деятельности. *(в редакции от 04.04.2017 г.)*

В случае не устранения без уважительных причин членом Ассоциации обстоятельств, послуживших основанием для приостановления права осуществления оценочной деятельности, Дисциплинарный комитет принимает решение о применении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении из членом Ассоциации. *(в редакции от 11.08.2014 г.)*

6. Рекомендация о приостановлении деятельности эксперта Ассоциации - мера дисциплинарного воздействия, которая может быть принята в отношении члена Экспертного совета Ассоциации в следующих случаях:

- при выявлении нарушения, которое повлекло или может повлечь за собой грубое нарушение прав и законных интересов Ассоциации, субъектов оценочной деятельности или третьих лиц при осуществлении деятельности по проведению экспертизы отчетов об оценке. *(пункт 6 введен 11.08.2014)*

7. Рекомендация об исключении члена Ассоциации из состава Экспертного совета Ассоциации - мера дисциплинарного воздействия, которая может быть принята в отношении члена Экспертного совета Ассоциации в следующих случаях:

- проведение экспертизы отчетов в период приостановления деятельности эксперта Ассоциации;
- при грубом нарушении требований внутренних документов Ассоциации, не совместимых со статусом эксперта Ассоциации. *(пункт 7 введен 11.08.2014 г.)*

8. Рекомендация об исключении из членов Ассоциации - мера дисциплинарного воздействия, которая может быть принята в отношении члена Ассоциации в следующих случаях:

- невыполнение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения в установленные сроки после применения меры дисциплинарного воздействия, повлекшей за собой приостановление права осуществления оценочной деятельности;
- выявление факта представления для приема в члены Ассоциации подложных документов;
- осуществление оценочной деятельности в период приостановления права ее осуществления;
- несоблюдении членом Ассоциации требований статьи 16 Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» в части независимости оценщика;
- осуществление оценочной деятельности без наличия действующего договора обязательного страхования ответственности;
- применение более двух раз в течение одного года в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия за нарушение им требований Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Ассоциацию и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации;
- при грубом нарушении правил деловой и профессиональной этики;
- при выявлении нарушений, которые повлекли или могут повлечь за собой особо тяжкие последствия нарушения прав и законных интересов Ассоциации, субъектов оценочной деятельности или третьих лиц;
- при выявлении фактов в отношении члена Ассоциации, несовместимых с членством в Ассоциации;
- при наличии вступившего в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Ассоциации, осужденного за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;
- при наличии иных оснований, предусмотренных Уставом Ассоциации. *(в редакции от 04.04.2017 г.)*